

راهنمای درخواست ابطال معافیت تحصیلی در سامانه سخا- معرفی به حوزه نظام وظیفه (ویژه آقایان)

در صورتی که دانش آموخته شده اید و در سامانه گلستان دانشگاه، در اطلاعات جامع دانشجو و در قسمت آخرین وضعیت کلمه (دانش آموخته) برای شما درج شده و همچنین تسویه حساب شما در گزارش ۵۲۲ به پایان رسیده است برای درخواست ابطال معافیت تحصیلی در سامانه سخا- معرفی به حوزه نظام وظیفه مراحل ذیل را انجام دهید:

۱. پس از ورود به سامانه گلستان و قسمت پیشخوان خدمت روی گزینه ارسال مدارک تحصیلی کلیک نموده و نوع دریافت فیزیکی را انتخاب نمایید. در صفحه ای که باز می شود و در قسمت (مدرک ۱) گزینه (ابطال معافیت تحصیلی در سامانه سخا) را انتخاب نموده و موارد خواسته شده را تکمیل نمایید و در پایین صفحه گزینه ایجاد را کلیک کنید. (با توجه به احتمال برقراری تماس از سوی کارشناسان با دانش آموخته لذا در تکمیل باکسهای مربوطه دقت نمایید).
(پیشخوان خدمت - ارسال مدارک تحصیلی - در بالای صفحه و در کنار کلمه راهنما گزینه درخواست ارسال مدارک را کلیک کنید).

۲. اگر مراحل را به درستی انجام داده باشید و درخواست شما ایجاد شده باشد در ستون (عملیات) روی گزینه تایید و ارسال (سبز رنگ) کلیک کنید تا درخواست شما به کارتابل واحد دانش آموختگان ارسال شود.

۳. گردش کار درخواست خود را در قسمت ارسال مدارک تحصیلی پیگیری نموده و در صورتی که در روند کار پیامی برای شما ارسال شده است نسبت به انجام آن اقدام نمایید. توجه داشته باشید در هر بار که می خواهید درخواست را برای کارشناس مربوطه ارسال کنید می بایست روی گزینه تایید و ارسال (سبز رنگ) کلیک نمایید.

۴. پس از تایید درخواست در واحد دانش آموختگان به کارتابل واحد نظام وظیفه ارسال و ابطال معافیت تحصیلی در سامانه سخا توسط کارشناس محترم نظام وظیفه انجام خواهد شد.

توجه: در صورتی که به نامه ابطال معافیت تحصیلی خود به صورت فیزیکی نیاز دارید لازم است با کارشناس محترم نظام وظیفه دانشگاه تماس حاصل فرمایید. (از ساعت ۱۰:۳۰ الی ۱۲ - ۰۲۳۳۱۵۳۲۰۴۵)